

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета ЦРТДЮ «Созвездие»
г. Орска

Е.В. Мазур
«21» августа 2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУДО
«ЦРТДЮ «Созвездие» г. Орска»

С.Ю. Наследова
«21» августа 2023

Принято решением
Общего собрания работников
МАУДО «ЦРТДЮ «Созвездие» г. Орска»
Протокол № 2/1 от 21.08.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МОРАЛЬНОМ И МАТЕРИАЛЬНОМ СТИМУЛИРОВАНИИ (ПООЩРЕНИИ)
РАБОТНИКОВ МАУДО «ЦРТДЮ «СОЗВЕЗДИЕ» Г. ОРСКА».**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о моральном и материальном стимулировании (поощрении) работников МАУДО «ЦРТДЮ «Созвездие» г. Орска» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, налоговым законодательством и иными нормативно-правовыми актами, системой оплаты труда работников муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «Созвездие» г. Орска», Уставом МАУДО «ЦРТДЮ «Созвездие» г. Орска», Коллективным договором.

1.2. Настоящее Положение определяет цели морального и материального стимулирования – усиление заинтересованности работников МАУДО «Центр развития творчества детей и юношества «Созвездие» г. Орска» (далее – Центр, учреждение) в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач, укреплении материально - технической базы, повышении качества образовательно-воспитательного процесса, а также закреплении в учреждении высококвалифицированных кадров.

1.3. Настоящее Положения распространяет свое действие на всех работников, учреждения, как основных, так и работающих по совместительству в соответствии со штатным расписанием.

1.4. Средства на выплаты стимулирующего характера предусматриваются в бюджете учреждения при планировании бюджета на очередной финансовый год.

1.5. Источниками формирования фонда материального стимулирования являются: стимулирующая часть фонда оплаты труда учреждения, рассчитанного на соответствующий финансовый год, экономия фонда оплаты труда учреждения, неиспользованная часть фонда стимулирования предыдущего периода, а так же средства, полученные от иной приносящей доход деятельности, направленные на оплату труда работников МАУДО «ЦРТДЮ «Созвездие» г. Орска», иные источники поступления средств, не противоречащие Уставу учреждения, действующему законодательству РФ.

1.6. Вопросы морального и материального стимулирования, а также размеры и порядок премиальных выплат рассматриваются учреждением самостоятельно совместно с профсоюзным комитетом и (или) Советом Центра при необходимости, и оформляются распорядительным актом учреждения.

1.7. Материальное стимулирование сотрудников учреждения по результатам их труда есть право, а не обязанность учреждения и зависит от количества и качества труда

работников, финансового состояния учреждения и других факторов, могущих оказывать влияние на сам факт и размер материального стимулирования.

1.8. Настоящее Положение не регулирует порядок, условия назначения и выплат стимулирующего характера, носящих обязательный (постоянный) характер (за наличие квалификационной категории, за стаж непрерывной работы, за государственные, муниципальные награды, молодым специалистам), надбавок и доплат компенсационного характера за условия труда, отклоняющиеся от нормальных, в том числе за работу в ночное время, в праздничные дни, за работу с неблагоприятными условиями труда и др.

2. Виды стимулирования (поощрения) работников.

Для реализации поставленных целей вводятся следующие виды стимулирования (поощрения) сотрудников:

2.8. Виды морального стимулирования (поощрения):

2.8.1. объявление устной благодарности;

2.8.2. объявление благодарности через приказ директора;

2.8.3. награждение грамотой Центра;

2.8.4. занесение на Доску Почета учреждения, района, города;

2.8.5. представление к награждению государственными, муниципальными и (или) ведомственными наградами;

2.8.6. представление к награждению наградами органов государственной власти Оренбургской области;

2.8.7. представление к присвоению звания «Образцовый детский коллектив Оренбургской области»;

2.9. Виды материального стимулирования (поощрения):

2.9.1. выплаты стимулирующего характера (стимулирующие выплаты)

2.9.2. премирование по итогам работы (за месяц, квартал, год);

2.9.3. единовременные премии и иные поощрительные выплаты;

2.9.4. награждение ценным подарком:

3. Условия и показатели

для назначения стимулирования (поощрения).

3.8. Моральное и материальное стимулирование сотрудников учреждения осуществляется с учетом их личного вклада в обеспечение выполнения уставных задач и функций учреждения. При оценке труда учитываются следующие условия и показатели:

3.8.1. отсутствие случаев травматизма по причине несоблюдения правил охраны труда на рабочем месте (для всех категорий работников);

3.8.2. отсутствие обоснованных заявлений и жалоб со стороны обучающихся, их родителей (или иных законных представителей), нарушений Правил внутреннего трудового распорядка;

3.8.3. отсутствие случаев травматизма обучающихся во время учебных занятий и во время проведения воспитательных мероприятий, во время которых ответственность за жизнь и здоровье детей была возложена на педагогического работника;

3.8.4. отсутствие дисциплинарных взысканий;

3.8.5. качественное выполнение функциональных обязанностей согласно должностной инструкции;

3.8.6. проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональному долгу;

3.8.7. выполнение особо важной для учреждения работы;

3.8.8. активное участие в мероприятиях, проводимых на уровне учреждения, района, города и региона;

3.8.9. успешное выполнение плановых показателей в рамках муниципального задания; социального заказа

3.8.10. совершенствование форм и методов обучения и воспитания;

3.8.11. активная работа с общественными, спортивными, культурными организациями, творческими союзами, ассоциациями, сообществами, социальными партнерами по проблемам образования и воспитания.

4. Размеры и порядок установления стимулирующих выплат работникам.

4.8. Основное назначение стимулирующих выплат - дифференциация оплаты труда в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат деятельности.

4.9. Размеры стимулирующих выплат работникам учреждения устанавливаются за предшествующий месяц работы по результатам мониторинга и оценки результативности всех работников учреждения на основании утвержденных критериев и показателей.

4.10. Критерии, по которым устанавливаются стимулирующие выплаты, учреждение разрабатывает самостоятельно. Подбор критериев обеспечивает выплаты исключительно стимулирующего характера.

4.11. Размеры стимулирующих выплат конкретному работнику учреждения определяет созданная приказом руководителя учреждения комиссия по распределению стимулирующих выплат с учетом мнения выборного профсоюзного органа по представлению администрации учреждения, действующая на основании Положения.

4.12. Размеры выплат стимулирующего характера заместителям директора, главному бухгалтеру и руководителям структурных подразделений устанавливаются непосредственно руководителем учреждения (директором) учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом.

4.13. Выплаты стимулирующего характера могут определяться как в процентном отношении коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, так и в абсолютных значениях.

4.14. Стимулирующие выплаты могут носить разовый или периодический характер. Максимальный период выплат – один год, минимальный – 1 месяц.

5. Размер и порядок установления материального стимулирования (премирования).

5.1. Размер премий зависит от конкретного вклада каждого работника в обеспечение высокой результативности деятельности в учреждении, имиджа и не зависит от стажа работы.

5.2. Размер премии может определяться как в процентах к должностному окладу работника, так и в абсолютном размере.

5.3. Совокупный размер материального стимулирования (премирования) работников максимальными размерами не ограничивается.

5.4. Ограничение по количеству премиальных выплат в течение учебного и (или) календарного года не устанавливается.

5.5. Единовременные премии и иные поощрительные выплаты (премии) могут осуществляться в отношении любого работника учреждения.

Основания для выплаты единовременных премий и иных поощрительных выплат (премии):

5.5.1. выполнение дополнительных объёмов работ, не входящих в круг должностных обязанностей;

5.5.2. в связи с юбилейными датами работников (50, 55, и далее каждые 5 лет),

5.5.3. в связи с заключением брака;

5.5.4. за разработку и внедрение мероприятий, направленных на экономию материалов, энергии, а также улучшение условий труда, техники безопасности и пожарной безопасности;

5.5.5. за многолетний труд в учреждении в связи выходом на пенсию;

5.5.6. в связи с государственными и профессиональными праздниками;

5.5.7. премии, выплачиваемые одновременно с занесением на Доску Почета учреждения, района, города;

5.5.8. премии, выплачиваемые одновременно с вручением педагогическому работнику почетных грамот, знаков отличия, присвоением ему почетных или научных званий;

5.5.9. за подготовку призеров предметных олимпиад, конференций НОУ, спортивных соревнований, конкурсов и фестивалей различных профилей и уровней;

5.5.10. за участие в конкурсах профессионального мастерства, семинарах-практикумах различного уровня, обобщение и распространение передового педагогического опыта, обучение и повышение профессионального уровня;

5.5.11 за высокие достижения в работе, активное участие и большой вклад в реализацию проектов, участие в подготовке и проведении конференций, выставок, семинаров и прочих мероприятий, связанных с реализацией уставной деятельности учреждения;

5.5.11. за выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ:

5.5.12. за подготовку учреждения к новому учебному году;

5.5.13. при устранении последствий аварий;

5.5.14 за качественную организацию и проведение мероприятий научно-методического, социокультурного, спортивного и другого характера; направленных на создание положительного имиджа учреждения;

5.5.15. качественную подготовку и проведение мероприятий с обучающимися и их родителями (законными представителями)

5.5.16 за качественную подготовку отчетности; обеспечение высокого уровня исполнительской дисциплины

5.5.17 по итогам работы за месяц, квартал, год.

5.6. Премии, предусмотренные за качество и результаты работы, включаются учреждением в расчет средней заработной платы.

5.7. Для расчёта среднего заработка не учитываются выплаты социального характера и иные выплаты, не относящиеся к оплате труда (материальная помощь и др.)

5.8. На основании приказа/распоряжения главой города Орска или им уполномоченным лицом директору МАУДО «ЦРТДЮ «Созвездие» г. Орска» может выплачиваться единовременная выплата и материальная помощь.

5.9. Решение о размере премирования принимает директор учреждения по согласованию с профкомом, которое оформляется приказом по учреждению.

5.10. Выплата премии производится в день перечисления заработной платы за месяц, в котором был издан приказ о выплате премии, если иной промежуток времени не упомянут в приказе.

5.11. Премирование работников учреждения не производится за период временной нетрудоспособности.

5.12. Лишение премии полностью или частично производится в случаях:

5.12.1. невыполнения или ненадлежащего выполнения должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором или должностными инструкциями;

5.12.2. невыполнения положений, регламентов, требований по охране труда и технике безопасности;

5.12.3. наличие дисциплинарных взысканий;

5.12.4. нарушение Устава учреждения, Правил внутреннего трудового распорядка и других локальных нормативных актов;

5.12.5. невыполнения приказов, указаний и поручений непосредственного руководства либо администрации учреждения;

5.12.6. наличия письменных жалоб родителей (лиц их заменяющих) и иных лиц на нарушение работником норм педагогической этики;

5.12.7. не обеспечение сохранности имущества и товарно-материальных ценностей, погрешности и фальсификация отчетности;

5.12.8. совершения другого вида нарушений, предусмотренных трудовым законодательством и являющихся основаниями для наложения дисциплинарных взысканий и увольнения.

5.13 Лишение премии полностью или частично совершается за расчетный период, в котором имело место нарушение.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение о моральном и материальном стимулировании (поощрении) работников МАУДО «ЦРТДЮ «Созвездие» г. Орска» является нормативным локальным актом учреждения, принимается на Общем собрании работников МАУДО «ЦРТДЮ «Созвездие» г. Орска» и утверждается директором учреждения.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Все изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1 настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.