

СОГЛАСОВАНО

Совет Центра

Протокол №1 от «11» 10 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУДО

«ЦРТДЮ «Созвездие» г. Орска»

«11» 10 2024 г.

Наследова С.Ю.



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ч.4 ст.26), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008, Уставом МАУДО «ЦРТДЮ «Созвездие» г. Орска».

1.2. Методический совет МАУДО «Центр развития творчества детей и юношества «Созвездие» г. Орска» (далее Центр) - является органом коллегиальности и гласности, объединяющим педагогических работников Центра.

1.3. Методический совет создается с целью привлечения сотрудников к научно-методической деятельности, оказания помощи педагогическим работникам Центра в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности.

2. Компетенция Методического совета.

2.1. К компетенции Методического совета Центра относится:

2.1.1. научно-методическое обоснование основных направлений деятельности Центра;

2.1.2. рассмотрение и утверждение авторских, модифицированных и иных программ и методических материалов, представленных педагогическими работниками Центра;

2.1.3. участие в анализе деятельности Центра и его структурных подразделений, выявление проблем;

2.1.4. Осуществление экспертной оценки предлагаемых для внедрения в Центре педагогических инноваций, оказание необходимой методической помощи при их реализации.

2.1.5. привлечение сотрудников Центра к научно-методической, исследовательской, проектной, издательской деятельности и др.;

2.1.6. оказание методической помощи педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой деятельности детей, а также помощь детским и юношеским общественным объединениям и организациям.

3. Состав. Организация работы Методического совета.

3.1. В состав Методического совета Центра могут входить:

3.1.1. представители администрации Центра;

3.1.2. руководители структурных подразделений Центра;

3.1.3. методисты;

3.1.4. педагоги высшей и I квалификационной категории;

3.1.5. руководители методических объединений Центра по профильным направлениям.

- 3.1.4. педагоги высшей и 1 квалификационной категории;
- 3.1.5. руководители методических объединений Центра по профильным направлениям.
- 3.2. Методический совет формируется на неопределенный срок.
- 3.3. Методический совет выбирает из своего состава председателя сроком на 1 год, но он может быть переизбран неограниченное количество раз.
- 3.4. Председатель Методического совета Центра:
- 3.4.1. организует деятельность методического совета Центра;
- 3.4.2. планирует работу методического совета Центра;
- 3.4.3. информирует членов методического совета Центра о предстоящем заседании.
- 3.5. Заседания Методического совета Центра считаются открытыми и проводятся в соответствии с планом работы, а также по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.
- 3.6. Заседания Методического совета правомочны, если на них присутствовало не менее 2/3 его состава.
- 3.7. Решения Методического совета считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих.
- 3.8. Решение, принятое Методическим советом Центра в пределах его компетенции и не противоречащее законодательству Российской Федерации, Уставу Центра, является обязательным для исполнения педагогическими работниками Центра.

4. Обязанности и права членов Методического совета.

- 4.1. Принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний Педсоветов.
- 4.2. Предлагать администрации кандидатуры педагогов, заслуживающих различные поощрения.
- 4.3. Оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их занятия при посещении.
- 4.4. Анализировать, составлять план Методического совета.
- 4.5. Рассматривать анализ и план работы методических объединений.
- 4.6. Методический совет подотчетен Педагогическому совету как высшему органу.

5. Документация Методического совета.

- 5.1. В ходе каждого заседания Методического совета Центра оформляется протокол с указанием даты проведения заседания, присутствующих на нем членов, указанием причин отсутствующих на нем членов, повестки дня, ходе заседания Методического совета, принятого решения с указанием сроков и исполнителей.
- 5.2. Протокол заверяется подписью председателя Методического совета Центра и секретарем, хранится в делах Центра постоянно.
- 5.3. Для ведения протоколов заседаний Методического совета Центра избирается секретарь простым голосованием сроком на 1 год.

6. Ликвидация Методического совета.

- 6.1. Методический совет Центра может быть ликвидирован только в случаях:
- ликвидации учреждения или его слияния с другим учреждением;

- по решению избравшего их органа или назначившего их должностного лица.